

Závěrečná zpráva z odborné praxe/stáže

Vyplněnou Závěrečnou zprávu je potřeba doručit v elektronické podobě (mpitrova@ff.jcu.cz) na Ústav česko-německých areálových studií a germanistiky FF JU v Českých Budějovicích, a to do 15ti dnů po ukončení pobytu.

1. Osobní údaje

Jméno a příjmení:	
Kontaktní adresa:	
Telefon:	
E-mail:	
Vysílající VŠ:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Fakulta:	Filozofická fakulta Ústav česko-německých areálových studií a germanistiky
Akademický rok:	2012/2013
Kontaktní osoba na vysílající VŠ:	PhDr. Miroslava Kubatová Pitrová, Ph.D.
Přijímací instituce:	EUREGIO Bayerischer Wald – Böhmerwald – Unterer Inn
Adresa:	EUREGIO Bayerischer Wald – Böhmerwald – Unterer Inn, Geschäftsstelle: Schlosssteig 1, 94078 Freyung
Země:	Spolková republika Německo
Kontaktní osoba na přijímací instituci:	Karl Matschiner, Leiter Personal und Organisation
Délka pobytu: (dd.mm.rr)	Celková délka stáže: od: 17. 06. 2013 do: 16. 08. 2013 Euregio: od 18. 07. 2013 do 16. 08. 2013

2. Příprava odborné praxe/stáže

- Kde jste získal/a informace o odborné praxi:
 zahraniční odd. domácí VŠ, od ostatních studentů, hostitelská instituce, internet
 jiné zdroje (prosíme upřesnit) **Uvedená stáž je výsledkem dlouhodobé spolupráce Ústavu evropských teritoriálních studií FF JU s bavorským partnerem a jejím koordinátorem je PhDr. Miroslava Kubatová Pitrová, Ph.D.**
- Myslíte si, že odborná praxe byla:
 příliš krátká, příliš dlouhá, přiměřená
- Jste první z rodiny, kdo pracoval v zahraničí?
 ano, ne
- Jaký byl komunikační jazyk v hostitelské instituci? **Německý jazyk**
- Jak byste zhodnotil/a své znalosti jazyka, který jste používal/a v hostitelské zemi?

Před pobytem: **C1**

Po pobytu: **C1**

3. Ubytování, strava, doprava, ostatní

- Typ ubytování:
 na koleji, v bytě nebo domě společně s dalšími studenty, v hotelu/ubytovně,
 v pokoji v domě místní rodiny, další (prosíme upřesnit)

- Kdo Vám pomáhal zajistit ubytování ?
 hostitelská instituce studentská ubytovací kancelář/organizace, přátelé/rodina,
 soukromý trh,
 další (prosíme upřesnit)
- Jaká byla úroveň ubytování? (vybavení atp., typy jak si ubytování zařídit) [Odpovídající, ubytování bylo zajištěno hostitelskou institucí ve „Ferienpark-Geyersberg“ ve Freyungu.](#)
- Jaká byla cena ubytování? [Náklady hradila hostitelská organizace.](#)
- Jaké byly možnosti Vašeho stravování (příspěvek na stravování apod.)? [Součástí bytu byla kuchyně. V poledních přestávkách bylo možné obstarat si stravu v místních restauracích.](#)
- Doprava (jaké jsou varianty dopravy z ČR na přijímací instituci, místní ceny v EUR za jízdenku, typy) [osobní automobil](#)
- Kde a za jakých podmínek byl přístup do knihovny, na počítač, internet (průkazky, termíny, cena, problémy) [Ve "Ferienpark-Geyersberg" bylo na recepci možné bezplatně využívat wifi připojení.](#)
- Uznává přijímací instituce české cestovní zdravotní pojištění? ano, ne

4. Finanční podpora, náklady, celkové zkušenosti

- Celkové finanční náklady na odbornou praxi (průměrná částka na měsíc v EUR): **200 EUR**
- V jaké procentní výši přispěla finanční podpora k pokrytí celkových nákladů:

Grant od jiné organizace/nadace	<input type="text"/>	%
Prostředky hostitelské instituce	100	%
Soukromá půjčka	<input type="text"/>	%
Finanční podpora od rodičů	<input type="text"/>	%
Vlastní úspory	<input type="text"/>	%
Jiné zdroje	<input type="text"/>	%

5. Hostitelská instituce

- V jaké instituci proběhla Vaše odborná praxe? Uveďte adresu a kontaktní údaje. [EUREGIO Bayerischer Wald – Böhmerwald – Unterer Inn, Geschäftsstelle: Schlosssteig 1, 94078 Freyung; kontaktní osoba: Lucie Dreher \(l.dreher@euregio-bayern.de\)](#)
- V jakém časovém rozmezí proběhla Vaše odborná praxe? [Stáž probíhala ve dvou etapách. Nejprve měsíc na Okresním úřadu FrG, druhý měsíc poté v kanceláři Euregia. Rozmezí stáže: 17. 06. 2013 do 16. 08. 2013; z toho jsem byl od 18. 07. 2013 do 16. 08. 2013 v kanceláři Euregia.](#)

Na jaké pozici či jakou práci jste vykonával/a? Přesně specifikujte.

Na Euregiu jsem pomáhal s přípravou projektu Euregio Gastschuljahr 2013/2014. Dostal jsem na starost evidenci a třídění informačních brožur a plakátů. Dále jsem se účastnil některých akcí pořádaných Euregiem a Europe-Direct, společně s kolegyní Janou Schwarzovou jsme byli vysláni do Českých Budějovic za účelem přípravy a opatrování informačního stánku Euregia při příležitosti 1. výročí existence Evropského regionu Dunaj-Vltava. Dále jsem se na Euregiu zabýval analýzou denního tisku a archivací článků podle zadaných témat. V neposlední řadě jsem mohl uplatnit svůj pozitivní přístup k výpočetním technologiím, neboť v rámci pracovního nasazení na Euregiu jsem byl pověřen aktualizováním oficiálního webu Euregia a informačního centra Europe-Direct. V rámci mého pobytu na Euregiu probíhaly také přednášky na školách k tématu „Český systém vzdělávání“, které jsme uskutečnili společně s kolegyní Janou Schwarzovou.

- Odpovídalo Vaše pracovní zařazení předběžné dohodě s hostitelskou institucí?
 ano, ne
 V případě, že ne – proč?
- Jaká byla Vaše pracovní doba? **po-čt 8,5 hodin (+ min. 30 min. pauza), pá 5 hodin; celkem 39 hodin týdně**
- Byly Vám vytvořeny adekvátní podmínky pro práci?
 ano, ne
 Tipy, problémy:
- Byla za průběh Vaší odborné praxe zodpovědná konkrétní osoba v hostitelské instituci?
 ano, ne
 Kontakt na tuto osobu:
 Ansprechpartnerin in der EUREGIO Geschäftsstelle: Frau Lucie Dreher (l.dreher@euregio-bayern.de)
- Jaké znalosti získané studiem jste mohl/a v praxi využít? **Znalosti z oblasti veřejné správy (UAG/TVS), Regionálního managementu (KSR/REM), Interkulturní komunikace (UAG/TIKK), znalost německého jazyka (UAG/TKGN), práce s PC a ovládání kancelářského balíku MS Office**
-
- Jaké nové praktická a teoretické poznatky jste odbornou praxí získal/a? **Prohloubení znalostí z oblasti veřejné správy a regionálního managementu, vylepšení schopnosti porozumění mluvenému Německému jazyku**
- Splnila odborná praxe Vaše očekávání? **1**
 stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná

6. Zhodnocení odborné stáže

- Celkové zhodnocení odborné praxe: **1**
 (stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)
- Posouzení akademického přínosu: **1**
 (stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)
- Posouzení osobního přínosu: **1**
 (stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)
- Setkal/a jste se během své odborné praxe s nějakými závažnými problémy?
 ano, ne
 V případě, že ano, prosíme upřesnit:
- Myslíte si, že před a během Vaší odborné praxe Vám byla poskytnuta odpovídající podpora ze strany hostitelské instituce?: **1**
 (stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)
 Co jste zejména postrádal/a?
- Jak byste zhodnotil/a svou integraci v hostitelské instituci mezi místní zaměstnance: **1**
 (stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)
- Doporučení budoucím studentům - stážistům (na co nezapomenout, na co se připravit, zvláštnosti hostitelské země ...): **Budoucí stážisté by měli být připraveni převzít zodpovědnost za přidělené úkoly a být i připraveni promluvit v Německém jazyce před větší skupinou posluchačů.**

Poznámky:

Vyplnění a odevzdání Závěrečné zprávy z odborné praxe/ je podmínkou k získání stanoveného počtu kreditů z předmětu UAG/TOP. Po kontrole úplnosti údajů bude zpráva zveřejněna na webových stránkách Ústavu česko-německých areálových studií a germanistiky FF JU v Českých Budějovicích.